

# PERSONALFRAGEBOGEN

Bitte am Computer ausfüllen, ausdrucken und von Hand unterschreiben. Rot umrandete Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen.

**Firma** **Name Mitarbeiter/in** **Personalnummer**

## Angaben zur Kündigung / Entlassung

Arbeitsverhältnis wurde gekündigt/ beendet oder Abschluss des Aufhebungsvertrags am

Arbeitsverhältnis wurde gekündigt zum

### Kündigung / Entlassung durch

Arbeitgeber / Dienstherr

Arbeitnehmer / Beamter, Arbeitgeber hätte ansonsten nicht oder nicht zum selben Zeitpunkt gekündigt

Arbeitnehmer / Beamter, Arbeitgeber hätte zum selben Zeitpunkt gekündigt

Aufhebungsvertrag, Arbeitgeber hätte ansonsten nicht zum selben Zeitpunkt gekündigt

Aufhebungsvertrag, Arbeitgeber hätte zum selben Zeitpunkt gekündigt

Kraft Gesetz oder Tarifvertrag

Art der Zustellung der Kündigung Persönlich per Post

## Zusatzangaben bei Kündigung / Entlassung durch den Arbeitgeber / Dienstherrn

Kündigung erfolgte schriftlich	ja	nein
Betriebsbedingte Kündigung mit Abfindungsangebot gem. § 1a KSchG	ja	nein
Arbeitnehmer hat Kündigungsschutzklage erhoben	ja	nein
Kündigung wegen vertragswidrigen Verhaltens	ja	nein

Datum der vorherigen Abmahnung wegen vertragswidrigen Verhaltens am:

## Maßgebliche Kündigungsfrist des Arbeitgebers

### Kündigungsfrist

Kalendertage Werktage Wochen Monate

### Bezugszeitpunkt der Kündigungsfrist

Zum Ende der Woche	Zum Monatsende	Zum Ende des Vierteljahres	Zum Ende des Halbjahres	Zum Jahresende
Zum 15. des Monats	Ohne festes Ende			

## Zusatzangaben bei Kündigungsausschluss

Gesetzlich / tariflicher Ausschluss der ordentlichen Kündigung	ja	nein
Zeitlich unbegrenzter Ausschluss der ordentlichen Kündigung	ja	nein
Fristgebundene Kündigung trotz zeitlich unbegrenztem Ausschluss der ordentlichen Kündigung	ja	nein

**Weitere Angaben zur Kündigung / Entlassung**

Zusätzliche Kündigungsvereinbarung?	ja, nämlich	nein
Sozialauswahl wurde vorgenommen	ja	nein
Prüfung der Sozialauswahl durch Arbeitsagentur (Nummer bzw. Name angeben)		
Der Arbeitgeber hätte Kündigung ausgesprochen, wenn der Arbeitnehmer nicht gekündigt hätte	am	zum
Ordentliche Kündigung ist (tarif-)vertraglich nur gegen Leistung (Abfindung, Entschädigung) zulässig	ja	nein
Voraussetzung für eine fristgebundenen Kündigung aus wichtigem Grund liegt vor oder diese wäre ohne besondere (tarif-)vertragliche Kündigung gegeben gewesen	ja	nein

**Zusatzangaben bei unwiderruflicher bezahlter Freistellung durch den Arbeitgeber**

Freistellung erfolgt einvernehmlich	ja	nein
-------------------------------------	----	------

**Zahlung bei Austritt / Leistungen bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses**

Zahlung bzw. Anspruch auf Leistung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses	ja	nein
--	----	------

**Zahlung bei Austritt / Leistungszahlungen**

Arbeitsentgelt über das Arbeitsverhältnis hinaus gezahlt	ja	nein
Das Arbeitsentgelt wird bezahlt bis:		

**Urlaubsabgeltung**

Urlaubsabgeltung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses	ja	nein
Wäre der Urlaub im Anschluss an das Arbeitsverhältnis genommen worden, hätte er gedauert bis / Urlaubsabgeltung erfolgt bis:		
Höhe der Urlaubsabgeltung	Nicht beanspruchte Urlaubstage	

**Abfindungen**

Zahlung einer Abfindung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses	ja	nein
Höhe der gezahlten Abfindungen		
Zahlung der Abfindung wäre auch bei Kündigung durch Arbeitgeber erfolgt	ja	nein

**Vorruhestandsleistungen**

Vorruhestandsleistungen oder vergleichbare Leistungen bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses	ja	nein
Beginn der Vorruhestandsleistungen		
Höhe der Vorruhestandsleistung (in v. H. des Brutto-Arbeitsentgelts)		

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitgeber**Formular drucken**